

## Persondatameddelelses blanket

Denne blanket skal anvendes til at indsende en registreret anmodning i henhold til bestemmelserne i Den Europæiske Unions Generelle Databeskyttelsesforordning (GDPR)

### Indsenderens kontaktoplysninger

<b>Titel:</b>	
<b>Navn:</b>	
<b>Adresse:</b>	
<b>Kunde/sagsnummer:</b>	
<b>Tlf. nr. /e-mail:</b>	

### Type af anmodning

Vælg venligst den type af anmodning som du vil foretage:

- Tilbagetrækning af samtykke
- Forespørgsel vedr. adgang til oplysninger
- Korrigering af personoplysninger
- Sletning af personoplysninger
- Begrænse behandling af person data
- Forespørgsel om overførsel af person data
- Indsigelse mod behandling af person data
- Forespørgsel om automatiseret databehandling og profilering

### Hvilke persondata omhandler din forespørgsel?

**Beskriv din forespørgsel**

--

**Årsag til forespørgsel**

--

<b>Underskrift:</b>	
<b>Navn:</b>	
<b>Dato:</b>	

Når blanketten er udfyldt, skal denne returneres til Sergel A/S via e-mail til:

**[Retslig-dk@sergel.com](mailto:Retslig-dk@sergel.com)**

eller via post:

Sergel A/S  
Holmbladsgade 70  
2300 København S  
Att: Juridisk afdeling

Du kan forvente svar indenfor 30 dage fra din henvendelse er modtaget.